



دستورالعمل نحوه‌ی محاسبه‌ی حق الزحمه‌ی تألیف و تولید محتوای الکترونیکی

مقدمه

این دستورالعمل به منظور محاسبه‌ی حق الزحمه‌ی تألیف کتاب و هزینه‌کرد بهینه‌ی اعتبارات مربوطه، تنظیم شده است. در این دستورالعمل «دانشگاه پیام نور» به اختصار «دانشگاه» و «اداره کل دفتر تدوین و تولید محتوای آموزشی» به اختصار «دفتر تدوین» نامیده می‌شود.

ماده ۱: اهداف

- ۱-۱- تولید محتوای آموزشی با ویژگی‌های مورد نظر (خود آموز، خودخوان و ...) برای کلیه‌ی رشته‌های دانشگاه
- ۲-۱- قانونمند نمودن پرداخت حق الزحمه‌ی تألیف متناسب با ساختار آموزشی دانشگاه (کتاب محور)
- ۳-۱- ایجاد بسترهای مناسب به منظور ترغیب اعضاء علمی به تألیف و تدوین محتوای آموزشی مورد نیاز
- ۴-۱- ارتقاء سطح کیفی و علمی محتوای آموزشی دانشگاه

ماده ۲: تعاریف

- ۱-۲- اثر: منظور از اثر هر گونه محتوا، تألیف، تصنیف، ترجمه، گردآوری، تنظیم، تحشیه، تصحیح متون، محتوای الکترونیکی، فیلم، نوار صوتی و همچنین هر گونه پژوهشی است که قابل چاپ یا نشر باشد.
- ۲-۲- تألیف: اثری است که توسط شخص حقیقی پیرامون موضوعی خاص تنظیم و نگارش یافته و بیش از ۵۰٪ محتوای آن نتایج پژوهش خود مؤلف است.
- ۳-۲- تصنیف: اثری است که ۱۰۰٪ آن از ذوق، قریحه، تجربیات و تحقیقات صاحب اثر سرچشمه گرفته و به رشته‌ی تحریر درآمده است و پیرامون مقوله‌ای خاص به شرح، توضیح و توصیف پرداخته است.
- ۴-۲- ترجمه: اثری است که از زبانی به زبان دیگر برگردان شده است.
- ۵-۲- تدوین و گردآوری: اثری است که با استفاده از منابع، مقالات و گزارش‌های متناسب با موضوعی خاص گردآوری، تدوین و تنظیم شده باشد. ارائه توضیحات لازم در ارتباط با هر مقاله یا افزودن حواشی لازم از ضروریات این امر است.
- ۶-۲- ویرایش: بازبینی یک اثر از جهات گوناگون (محتوا، بیان، صحت، اعتبار، دقت و ...) که منجر به تغییرات متنی در اثر گردد، ویرایش نامیده می‌شود.
- ۱-۶-۲- ویرایش علمی: عبارت از بررسی موضوعی و تخصصی محتوای اثر و همچنین رفع اشکالات، ابهامات و تحقیق در صحت و سقم آن، بررسی استخراج منابع و مآخذ متن و سایر موارد مربوطه می‌باشد.
- ۷-۲- عضو علمی: به دستیار، مربی، استادیار، دانشیار و استاد اطلاق می‌شود که حکم کارگزینی دانشگاه را دارا باشد.

تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۰۲۱-۸۴۴۱۵۱۱
فکس: ۰۲۱-۸۴۴۱۵۱۱

پست الکترونیک: info@pnu.ac.ir

سایت: <http://www.pnu.ac.ir>

تاریخ: ۱۳۹۴/۱۲/۲۴



۲-۸- سامانه تولید محتوا: سامانه‌ای است که کلیه مراحل تدوین و تولید محتوا در آن به صورت تحت وب ساماندهی و انجام خواهد شد، که در این دستورالعمل به اختصار «سامانه» نامیده می شود.

۲-۹- تألیف گروهی نوع (۱): تألیفی است که بر اساس هماهنگی گروهی از متقاضیان تألیف (حداکثر ۵ نفر)، از طریق سامانه انجام می شود در این نوع تألیف فقط با نفر اول گروه مؤلفین، به عنوان مؤلف مسئول قرارداد منعقد می گردد و سهم حق التالیف و امتیاز علمی تمام مؤلفین مساوی است.

۲-۱۰- تألیف گروهی نوع (۲): تألیفی است که توسط یک مؤلف مسئول، عنوان کتاب و فصول آن طراحی و از طرف او در سامانه، برای مشارکت در تألیف فراخوان اعلام می شود. در این نوع تألیف فقط با مؤلف مسئول به عنوان نفر اول مؤلفین قرارداد منعقد می گردد و اسامی نویسندگان هر فصل به تفکیک مشخص می شود. درصد همکاری و حق التالیف مؤلفین توسط مؤلف مسئول تعیین می گردد. اگر نویسنده‌ای تعدادی از فصول را تألیف نماید ولی سهم او به ۲۰٪ کل کتاب نرسد فصول تألیفی وی به عنوان مقاله علمی بر اساس ضوابطی که در هیأت ممیزه دانشگاه به تصویب خواهد رسید مشمول امتیاز ارتقاء مرتبه علمی می گردد.

۲-۱۱- شورای راهبردی تدوین: این شورا متشکل از رئیس دانشگاه، رئیس دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه، معاون فناوری و پژوهش دانشگاه، مدیر کل دفتر تدوین و تولید کتب و محتوای آموزشی و سه تا پنج نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه و صاحب نظران در امر تألیف و تولید محتوا.

ماده ۳: شرایط مؤلف

مؤلف باید یکی از شرایط زیر را دارا باشد:

۳-۱- نام متقاضی در فهرست اعضای علمی سایت فراخوان موجود باشد.

۳-۲- عضو علمی دانشگاه یا عضو علمی با رتبه استادیار به بالا در سایر دانشگاه‌ها باشد.

۳-۳- متخصص بدون مدرک یا خبره بدون مدرک که خبرگی او به تأیید یکی از دو وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد و دارنده‌ی مدرک درجه یک هنری از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی که صلاحیت آنان به تأیید مراجع ذیصلاح رسیده باشد و در شورای راهبردی تدوین تأیید شده باشد.

۳-۴- دارای مدرک سطح ۳ و ۴ حوزوی که مدرک او به تأیید حوزه علمیه قم رسیده باشد.

۳-۵- متقاضی تألیف باید شرایط دانشگاه را پذیرفته و در سامانه تولید محتوا اعلام آمادگی نماید.

۳-۶- در تألیف گروهی نوع (۱) حداقل تعداد مؤلفین ۲ نفر و حداکثر تعداد مؤلفین ۵ نفر می باشد.

۳-۷- در تألیف گروهی نوع (۲) مؤلف مسئول می‌بایست حداقل ۲۰٪ کتاب را تألیف کرده باشد و حداقل ۴ و حداکثر ۶ نفر همکار داشته باشد.

تبصره ۱- متقاضی می‌تواند در یک سال حداکثر به میزان ۳ واحد درسی کتاب تألیف نماید و در صورتی که بخواهد تألیف گروهی انجام دهد، می‌تواند علاوه بر ۳ واحد مذکور (انفرادی) حداکثر به میزان ۴ واحد به

تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۴۶۹۷-۱۹۳۹۵

تلفن: ۰۲۱-۸۴۴۱۵۱۱

فکس: ۰۲۱-۸۴۴۱۵۱۱

پست الکترونیک: shahrood@shu.ac.ir

سایت: <http://www.shu.ac.ir>



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باسمه تعالی

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صورت همکاری در تألیف گروهی (بند ۲-۹) شرکت نماید یا می‌تواند به میزان ۲ واحد درسی بصورت فردی تألیف نماید و به میزان ۷ واحد درسی همکاری در تألیف مشترک (بند ۲-۱۰) داشته باشد.
تبصره ۲- بر حسب ضرورت شورای راهبردی تدوین می‌تواند در مورد افزایش تألیف کتاب (انفرادی) تا سقف ۵ واحد درسی در سال تصمیم‌گیری نماید.
۳-۸- اسامی مولفینی که در تألیف بیش از ۲۰٪ کتاب سهم داشته باشند روی جلد کتاب نوشته می‌شود.

ماده ۴: نحوه پرداخت حق تألیف (واگذاری)

مبلغ پرداختی به مؤلف (مؤلفان) با استفاده از فرمول زیر و جدول شماره ۱ محاسبه می‌گردد.

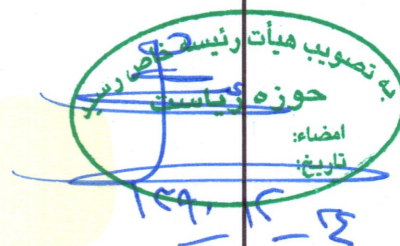
$$a \times b \times c = \text{حق واگذاری}$$

a = (۱۸۰,۰۰۰ ریال پایه‌ی قیمت هر صفحه)

b = (کل امتیاز کسب شده از بند ۴ جدول شماره ۱ تقسیم بر هزار)

c = (تعداد صفحات کتاب)

تبصره ۱- تعداد صفحات کتاب یا جزوه در مقطع کارشناسی بین ۸۰ تا ۱۲۰ صفحه و در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری حداکثر ۱۶۰ صفحه و هر صفحه حدود ۳۵۰ کلمه است.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۴۶۹۷-۱۹۳۹۵

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک:

[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باسمه تعالی

تاریخ
شماره
پیوست

جدول شماره ۱. امتیازات کسب شده و تعیین قیمت

عنوان اثر:

تألیف ☐ ترجمه ☐

۱. مقطع (امتیاز کسب شده)

مقطع	امتیاز
کارشناسی	۳۰۰
کارشناسی ارشد	۴۰۰
دکتری	۵۰۰

۲. نوع درس (امتیاز کسب شده)

نوع درس	امتیاز
عمومی	۳۰۰
پایه یا اصلی	۴۰۰
تخصصی	۵۰۰

قابل قبول ☐ ۴۰۰ امتیاز	۳. نتیجه‌ی ارزیابی اثر*
خوب ☐ ۷۰۰ امتیاز	
عالی ☐ ۱۰۰۰ امتیاز	

* داور اثر در سامانه تولید محتوا، امتیاز ارزیابی را اعلام می‌نماید.

۴. کل امتیاز کسب شده

$$\text{مبلغ (به عدد) ریال} = \text{تعداد صفحات} \times \frac{\text{کل امتیاز کسب شده}}{۱۰۰۰} \times ۱۸۰۰۰۰ \text{ ریال} = \text{حق واگذاری}$$

مبلغ (به عدد) ریال
مبلغ (به حروف) ریال

تذکر ۱- کل امتیاز کسب شده بین ۱۰۰۰ تا ۲۰۰۰ خواهد بود.

تذکر ۲- در مورد آثار ترجمه، ۵۰ درصد کل امتیاز کسب شده در نظر گرفته خواهد شد.

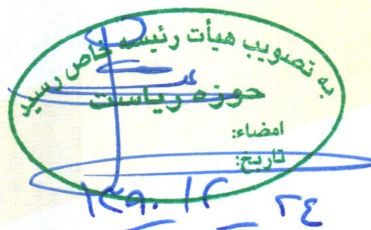
ماده ۵: چنانچه عضو، واحد موظف خود را تکمیل نکرده باشد، ۵ واحد معادل به ازای هر ۱۰۰ صفحه تألیف و

۲/۵ واحد معادل به ازای هر ۱۰۰ صفحه ترجمه در نظر گرفته می‌شود و در این صورت ما به ازای این

واحدهای معادل حق التألیفی تعلق نمی‌گیرد.

تبصره- در صورت تقاضای مؤلف یا مترجم، دفتر تدوین به جای پرداخت حق الزحمه براساس جدول شماره ۲

گواهی واحد معادل صادر خواهد کرد.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک:

[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باسمه تعالی

تاریخ.....

شماره.....

پیوست.....

ماده ۶: حق الزحمه‌ی خدمات تولید کتاب و واحد معادل آن با استفاده از جدول شماره ۲ محاسبه می‌گردد.

جدول شماره ۲. محاسبه حق الزحمه‌ی خدمات تولید کتاب و واحد معادل آن

ردیف	عنوان فعالیت	قیمت هر صفحه به ریال	واحد معادل
۱	ویرایش محتوایی (علمی) و ادبی کتاب	۲۵۰۰۰	هر ۱۰۰ ص ۱ واحد
۲	ویرایش مقابله‌ای کتاب ترجمه‌ای	۲۰۰۰۰	هر ۱۲۵ ص ۱ واحد
۳	داوری محتوایی و ارزیابی اولیه کتاب تألیفی یا ترجمه‌ای	۱۲۵۰۰	هر ۲۰۰ ص ۱ واحد
۴	بازنگری و اصلاح (تجدید نظر)	۲۵۰۰۰	هر ۱۰۰ ص ۱ واحد
۵	نقد (ارائه پیشنهادات در جهت ارتقاء کیفیت) کتاب (حداکثر در ۲۰ صفحه)	۱۲۵۰۰	هر کتاب ۱ واحد
۶	تدوین راهنمای ارائه دروس عملی	۶۰۰۰	برای دو واحد نظری ۱ واحد

تبصره ۱- قیمت‌های در نظر گرفته شده در جدول فوق برای آثار «خوب» در نظر گرفته شده است. برای آثار

«عالی» قیمت‌های مذکور در عدد ۱/۲ ضرب می‌شوند.

تبصره ۲- مرجع تعیین «خوب» یا «عالی» بودن اثر، شورای راهبردی تدوین است.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۴۶۹۷-۱۹۳۹۵

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک:

[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



تاریخ

شماره

پیوست

ماده ۷: حق الزحمه‌ی تولید محتوای الکترونیکی مطابق با جدول شماره (۳) خواهد بود.

جدول شماره ۳. (تولید محتوای الکترونیکی)

عنوان اثر:

۱. مقطع (امتیاز کسب شده)

امتیاز	مقطع
۳۰۰	کارشناسی
۴۰۰	کارشناسی ارشد
۵۰۰	دکتری

۲. نوع درس (امتیاز کسب شده)

امتیاز	نوع درس
۳۰۰	عمومی
۴۰۰	پایه یا اصلی
۵۰۰	تخصصی

۳. نتیجه‌ی ارزیابی اثر*

قابل قبول ☐ ۲۰۰ امتیاز
خوب ☐ ۴۰۰ امتیاز
عالی ☐ ۶۰۰ امتیاز

* شورای راهبردی تدوین امتیاز ارزیابی را اعلام می‌نماید.

۴. کل امتیاز کسب شده

مبلغ (به عدد)	ریال
مبلغ (به حروف)	ریال

تذکر: کل امتیاز کسب شده بین ۸۰۰ تا ۱۶۰۰ خواهد بود.

ماده ۸: در کلیه مواردی که در این آئین‌نامه، اصطلاحات یا لغات ویژه تعریف نشده و یا مراجع تشخیص، تعیین نشده‌اند، حسب مورد، دفتر تدوین مرجع تعریف یا تشخیص می‌باشد.

این دستورالعمل مشتمل بر ۸ ماده، ۶ تبصره، ۳ جدول و با رعایت مصوبات شورای دانشگاه در هشتصد و نود و یکمین جلسه هیأت رئیسه دانشگاه در تاریخ ۹۰/۱۲/۲۱ تصویب شده است و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا بوده و کلیه دستورالعمل‌های مغایر لغو می‌شود. همچنین هرگونه اصلاح این دستورالعمل پس از یک سال از تاریخ اجرا امکان‌پذیر می‌باشد.

تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱
نشانی الکترونیک:

[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)

